

ZARZĄDZENIE nr 9
Dyrektora Zespołu Szkół nr 10 w Suwałkach
z dnia 28 sierpnia 2014 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów
z bezpłatnych podręczników, materiałów ćwiczeniowych lub materiałów edukacyjnych.**

Na podstawie art. 22ak ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty
(Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

zarządzam się co następuje:

§1

W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów **Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im Olimpijczyków Polskich w Suwałkach.**

§2

Ilekroć w zarządzeniu mowa o :

- a) szkole należy przez to rozumieć Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach,
- b) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny – ujętego w księdze uczniów Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im Olimpijczyków Polskich w Suwałkach.
- c) rodzicu ucznia – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego,
- d) podręcznikach – należy przez to rozumieć podręczniki, w tym podręcznik z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego,
- e) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć gminę/miasto Suwałki

§3

1. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego są wypożyczane uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.

3. Wypożyczania podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.
4. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
5. Podręczniki są wypożyczane uczniom nie później, niż do dnia 10 września danego roku szkolnego, a zwracane do biblioteki szkolnej na dwa dni przed zakończeniem roku szkolnego.
6. Wypożyczanie podręcznika może nastąpić w innym terminie, w trakcie danego roku szkolnego.

§4

1. Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku skreślenia ucznia z księgi uczniów, przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych, za wyjątkiem ust. 2.
2. W przypadku przeniesienia ucznia do innej szkoły prowadzonej przez Miasto Suwałki dopuszcza się wypożyczenie podręcznika do końca roku szkolnego.
3. W przypadku gdy uczeń niepełnosprawny przechodzi z jednej szkoły do drugiej, podręcznik staje się własnością organu prowadzącego szkołę, do której uczeń przechodzi.

§5

1. Najpóźniej w dniu zakończenia zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Uczniowie przystępujący do egzaminu komisyjnego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
2. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust. 1 realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.
3. Materiały ćwiczeniowe nie podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej.
4. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykle używanie, bądź jego zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika. Wpłaty dokonuje się w sekretariacie szkoły.
5. W uzasadnionych przypadkach można odstąpić od tejże zasady.
6. Zapisu ust. 4 nie stosuje się w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.

§6

1. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem, bądź zgubieniem.
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować nauczyciela wychowawcę i nauczyciela odpowiedzialnego za prowadzenie biblioteki szkolnej.

§7

Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym zarządzeniem.

§8

1. Zarządzenie ma zastosowanie:

- a) w roku szkolnym 2014/2015 do uczniów klas 1 szkoły podstawowej,
- b) w roku szkolnym 2015/2016 do uczniów klas 1, 2 i 4 szkoły podstawowej oraz 1 gimnazjum,
- c) w roku szkolnym 2016/2017 do uczniów klas 1-5 szkoły podstawowej oraz 1-2 gimnazjum.

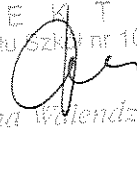
2. Począwszy od roku szkolnego 2017/2018 zarządzenie ma zastosowanie do uczniów wszystkich klas szkoły podstawowej oraz wszystkich klas gimnazjum.

§9

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R
Zespołu Szkół nr 10

mgr Halina Walendziewicz